

How to create an account and register on Community Pass (Spanish Instructions)

Step 1: Go to <https://register.communitypass.net/YWCAEvanstonNorthShore> and translate the page to Spanish by clicking the Translate button on the top left. (Note – the translate feature works best on the Google Chrome browser and does not work on mobile phones)

Paso 1: Ir a <https://register.communitypass.net/YWCAEvanstonNorthShore> y traducir la página al español haciendo clic en el botón Traducir en la parte superior izquierda. (Nota: la función de traducción funciona mejor en el navegador Google Chrome y no en teléfonos móviles)

Translate ▾ Help

Home 9:21:12 AM CST

eliminating racism
empowering women
ywca
Evanston/North Shore

Welcome to YWCA Evanston/North Shore's program registration system.

Create an Account

If you do not already have an account, please click the button below to create an account and register for a program.

Create an Account

Existing Users

Please Log In

Username

Username

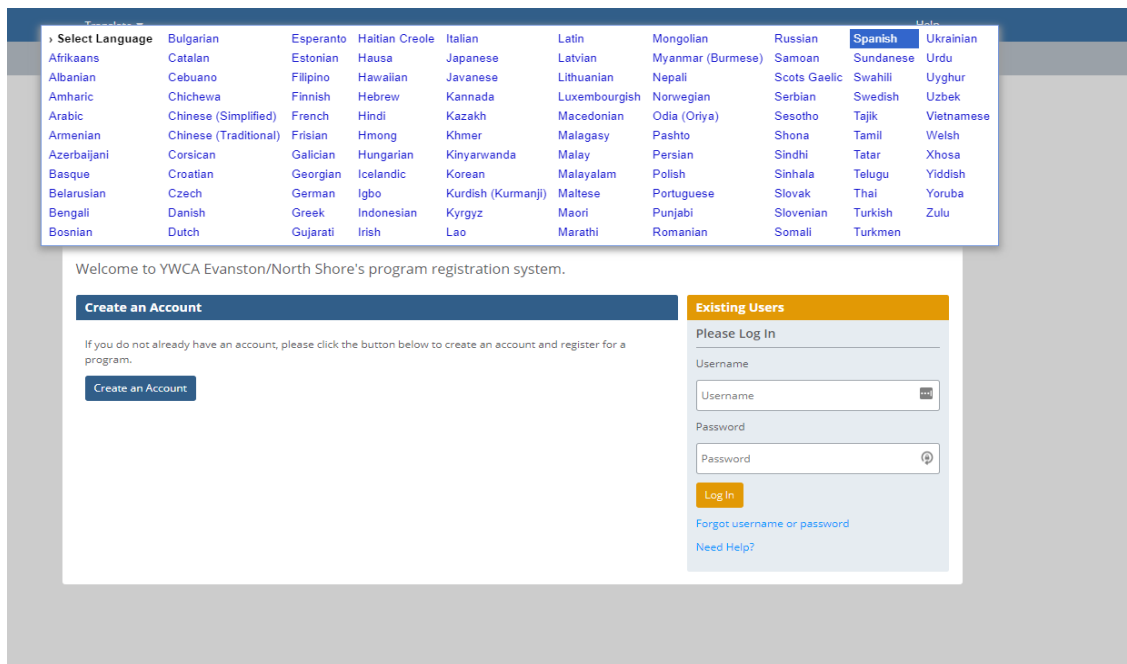
Password

Password

Log In

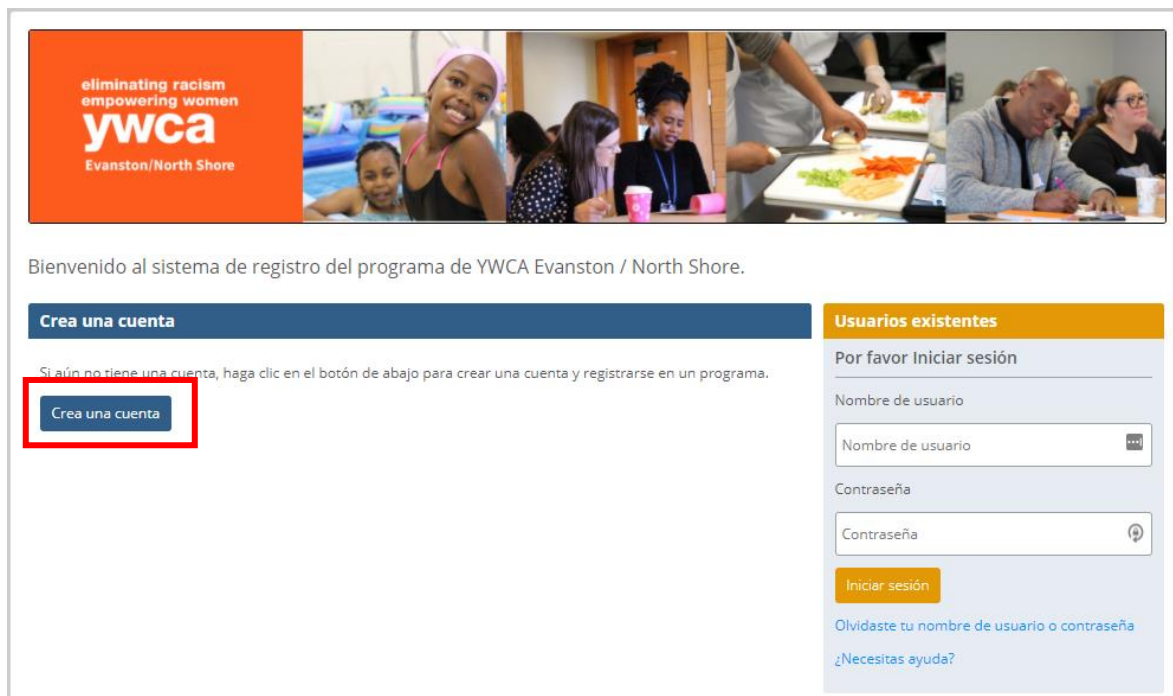
[Forgot username or password](#)

[Need Help?](#)



Step 2: Click the “Create an account”/”Crea una cuenta” button

Paso 2: haz clic en el botón "Crear una cuenta" / botón "Crea una cuenta"



Step 3: Fill out the fields. The ones in red with a star are required.

Paso 3: Complete los espacios. Los que están con una asterisco rojo son obligatorios.

Preferencias de correo electrónico

Las organizaciones que aparecen a continuación desean enviarte información general sobre sus programas y ofertas por correo electrónico. Para darte de baja, haga clic en los botones de [Información general](#) hasta que se pongan rojos.

Como contacto principal de su familia, no puede cancelar la suscripción para recibir recibos y otras alertas importantes. Estos botones no se pueden desmarcar.

YWCA Evanston / North Shore

[Política de privacidad](#)

✓ Ingresos

✓ Alertas

✓ Información general

Cancelar

Crear

Información de la cuenta

Dirección Línea 1*

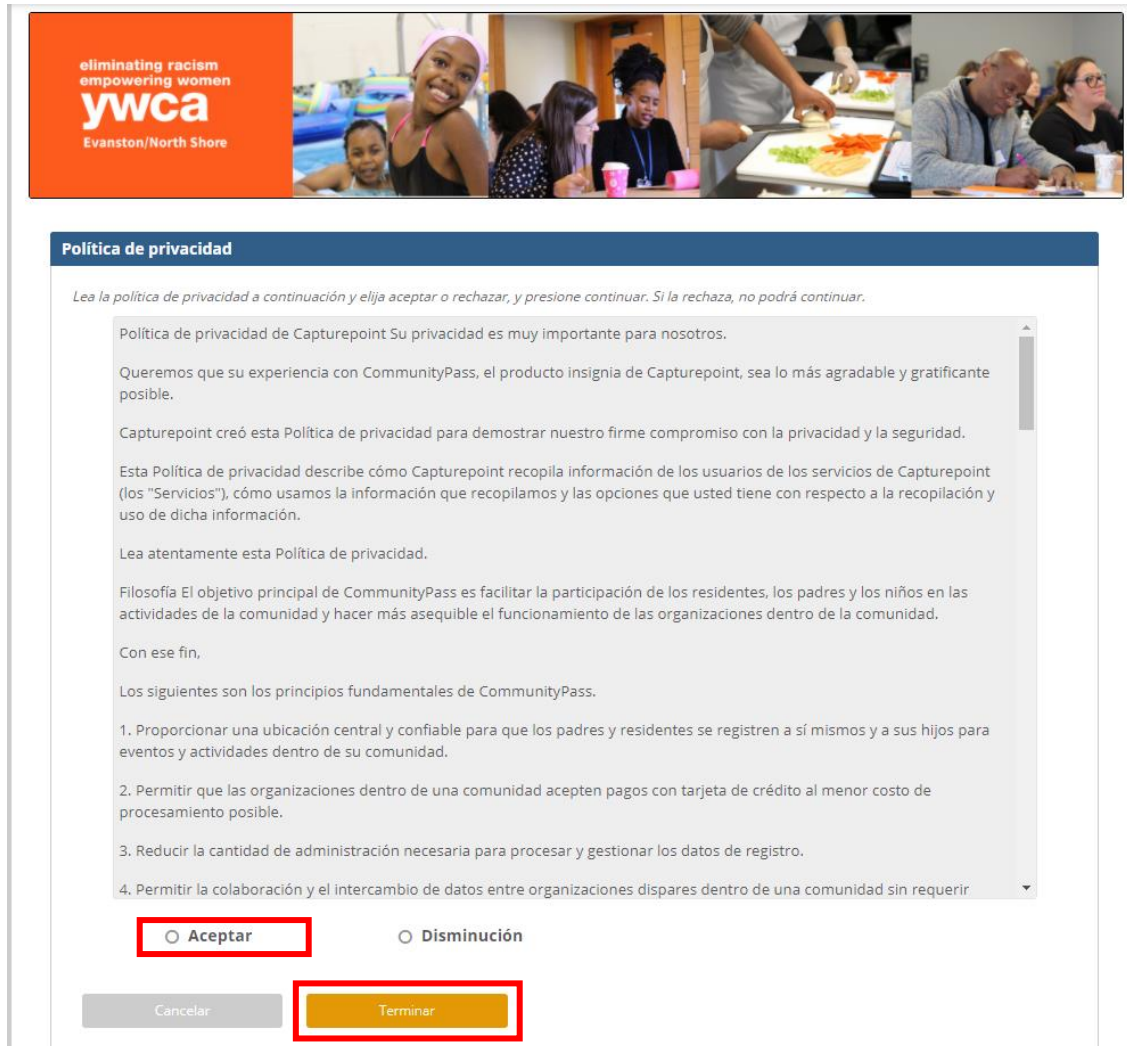
Ciudad*

Step 4: At the bottom of the page, click the "Create"/"Crear" button.

Paso 4: en la parte inferior de la página, haz clic en el botón "Crear"/ botón "crear"

Step 5: You will be taken to the privacy policy page. Click Accept/Aceptar and then click the Finish/Terminar button.

Paso 5: Llegara a la página de la política de privacidad. Haga clic en Aceptar / Aceptar y luego haga clic en el botón Finalizar / botón Terminar.



**eliminating racism
empowering women
ywca
Evanston/North Shore**

Política de privacidad

Lea la política de privacidad a continuación y elija aceptar o rechazar, y presione continuar. Si la rechaza, no podrá continuar.

Política de privacidad de Capturepoint Su privacidad es muy importante para nosotros.

Queremos que su experiencia con CommunityPass, el producto insignia de Capturepoint, sea lo más agradable y gratificante posible.

Capturepoint creó esta Política de privacidad para demostrar nuestro firme compromiso con la privacidad y la seguridad.

Esta Política de privacidad describe cómo Capturepoint recopila información de los usuarios de los servicios de Capturepoint (los "Servicios"), cómo usamos la información que recopilamos y las opciones que usted tiene con respecto a la recopilación y uso de dicha información.

Lea atentamente esta Política de privacidad.

Filosofía El objetivo principal de CommunityPass es facilitar la participación de los residentes, los padres y los niños en las actividades de la comunidad y hacer más asequible el funcionamiento de las organizaciones dentro de la comunidad.

Con ese fin,

Los siguientes son los principios fundamentales de CommunityPass.

1. Proporcionar una ubicación central y confiable para que los padres y residentes se registren a sí mismos y a sus hijos para eventos y actividades dentro de su comunidad.
2. Permitir que las organizaciones dentro de una comunidad acepten pagos con tarjeta de crédito al menor costo de procesamiento posible.
3. Reducir la cantidad de administración necesaria para procesar y gestionar los datos de registro.
4. Permitir la colaboración y el intercambio de datos entre organizaciones dispares dentro de una comunidad sin requerir

Aceptar Disminución

Cancelar

Step 6: Click the yellow button that says “Click here to register” to view the catalog

Paso 6: haga clic en el botón amarillo que dice "Haga clic aquí para registrarse" para ver el catálogo

The screenshot shows the YWCA website interface. At the top, there is a navigation bar with links for "Mi cuenta", "Centro de mensajes", "Ayuda", and "Traducir". On the right side of the navigation bar, it says "Bienvenida gertiegreen" and "Cerrar sesión". Below the navigation bar, there is a "Hogar" button and a clock showing "9:26:40 AM CST". The main content area features a banner image with the text "eliminating racism empowering women ywca Evanston/North Shore". Below the banner, there is a blue bar with "YWCA Evanston / North Shore" and a link "Visita la página web". A yellow button with the text "Click Here to Register" is highlighted with a red box. Below this, there is a section titled "Enlaces útiles" with four icons: "VER Y PAGAR SALDOS", "VER INSCRIPCIONES", "CENTRO DE MENSAJES", and "VER CUENTA". On the right side, there is a "Noticias y anuncios" section with a message about "Todos los nadadores" and a "¡Gracias!" message.

Step 7: Find the program you want to register for. Click “Add to cart”.


Paso 7: Busque el programa que desea registrarse. Haga clic en "Agregar al carrito"

[Mostrar artículos](#)

Gestión básica del dinero

** Tengo en cuenta: el curso es virtual; este curso se ofrece en inglés y español.*
La administración básica del dinero lo ayudará a fortalecer sus habilidades de

Lee mas ▶



[Ocultar sesiones](#)

Sesión / Disponibilidad	Elegibilidad	Fechas / Horarios	Precio / Ubicación	Registrarse / Más información
BMM para todos (inglés) - 19 y 26 de octubre (BMM_21)		19/10/20 - 26/10/20 5:30 PM-7: 00 PM <i>Ofrecido:</i> ME [] [] [] [] [] [] []	0,00 \$ YWCA Evanston / North Shore / Virtual	Registro cerrado Ver más detalles »
BMM para mujeres (inglés) - 7 y 14 de diciembre (BMM_21)	Género: F	07/12/20 - 14/12/20 5:30 PM-7: 00 PM <i>Ofrecido:</i> ME [] [] [] [] [] [] []	0,00 \$ YWCA Evanston / North Shore / Virtual	Añadir al carrito Ver más detalles »
BMM para todos (inglés) - 11 y 25 de enero (BMM_21)		11/01/21 - 25/01/21 5:30 PM-7: 00 PM <i>Ofrecido:</i> ME [] [] [] [] [] [] []	0,00 \$ YWCA Evanston / North Shore / Virtual	Añadir al carrito Ver más detalles »
BMM para mujeres (inglés) - 8 y 22 de febrero (BMM_21)	Género: F	02/08/21 - 02/22/21 5:30 PM-7: 00 PM <i>Ofrecido:</i> ME [] [] [] [] [] [] []	0,00 \$ YWCA Evanston / North Shore / Virtual	Añadir al carrito Ver más detalles »

Step 8: When you are ready to checkout, click to view the cart.

Paso 8: Cuando esté listo con su orden, haga clic para ver el carrito.

¡Se agregó un artículo a su carrito! [Ver](#) x

Step 9: Click “Continue to checkout”

Paso 9: haga clic en "Continuar para finalizar la orden"

Carrito de compras			
Programa	Individual	Cuota	Acción
Gestión básica del dinero: BMM para mujeres (inglés) - 8 y 22 de febrero (BMM_21)	Gertie Greenwald	0,00 \$	Editar Eliminar
Total		0,00 \$	
Total adeudado		0,00 \$	

[Continuar registrándose](#) [Continuar a la comprobación](#)

Step 10: Answer any questions required on the registration form and click continue. Continue through the rest of the pages

Paso 10: Responda las preguntas requeridas en el formulario de registro y haga clic en continuar. Continúe con el resto de las páginas.



Formulario de inscripción

Complete los formularios de registro a continuación para cada uno de los solicitantes de registro previstos.

Los campos obligatorios están en rojo .



Gertie Greenwald

¿Cómo se enteró de este programa?

¿Es esta la primera vez que participa en la programación de YWCA Evanston / North Shore?

- sí
- No

¿Necesitas algún tipo de acomodación para poder acceder plenamente a nuestra programación?

Step 11: Click Complete the transaction:

Paso 11: haga clic en Completar la transacción:

1 2 3 4
Formularios de registro Donación REVISIÓN Y PAGO Revisa

Revisar artículos			
Programa	Individual	Precio	Acción
Gestión básica del dinero: BMM para mujeres (inglés) - 8 y 22 de febrero (BMM_21)	Gertie Greenwald	0,00 \$	Eliminar

Monto adeudado	
Actual importe a pagar	\$0.00

Cancelar transacción completa

Step 12: Click Finish and you are all registered! You will receive an email receipt.



Recibo de registro

A continuación se muestra el recibo de su transacción.

Inscripciones: YWCA Evanston North Shore						
Nombre	Programa	Precio	Ajustes	Cant.	Total	
Gertie Greenwald	Gestión básica del dinero: BMM para mujeres (inglés) - 8 y 22 de febrero (BMM_21)	0,00	0,00	1	0,00	
Registro total				1	0,00	

Monto adeudado	
Registro total	0,00 \$
Crédito aplicado	0,00 \$
Pagado actual	0,00 \$
Equilibrar	0,00 \$

Terminar

TR18861754 18/11/2020 10:26 a.m.

Paso 12: Haga clic en Finalizar y ya está registrado! Recibirás un recibo por correo electrónico.

Any questions? Contact communitypasssupport@ywca-ens.org

Any questions? Contact communitypassupport@ywca-ens.org